



## **Organizace zápisu předškolního vzdělávání pro školní rok** **2024/2025**

**Doporučujeme vám využít Elektronický předzápis. Usnadní a urychlí vám podání Žádosti.**

### **Jak postupovat:**

- 1. Zjistěte si svou spádovou mateřskou školu. Seznam spádových ulic** všech mateřských škol naleznete **na stránkách magistrátu města HK** a na stránkách jednotlivých mateřských škol.
- 2. Hlásit se můžete i do nespádových MŠ.** Je ale vhodné si podat Žádost i do mateřské školy spádové. V nespádové MŠ bude Vaše dítě podle platných přijímacích kritérií zařazeno až za děti spádové, a nemusí být proto z důvodu kapacity školy přijato.
- 3. Předzapište své dítě prostřednictvím webu** [www.elektronickyprzedzapis.cz](http://www.elektronickyprzedzapis.cz). **Elektronický předzápis bude otevřen od 15. 04. 2024 do 13. 05. 2024, do 24.00 hod.**
- 4. Pokud nemůžete použít Elektronický předzápis,** využijte listinnou podobu Žádosti, která je ke stažení na webových stránkách školy. **Žádost vytiskněte, vyplňte a podepište.** Další postup je shodný.
- 5. Vyplněnou žádost** (vytištěnou z webových stránek školy či vytištěnou prostřednictvím elektronického předzápisu) **podepište.**
- 6. Přiložte k Žádosti povinné dokumenty:**
  - ✓ **Potvrzení dětského lékaře** (na zadní straně žádosti) **o řádném očkování dítěte,** případně, že je dítě proti nákaze imunní nebo že nemůže být očkováno z důvodu kontraindikace. Potvrzení o očkování nemusí předkládat zákonní zástupci dětí, které se do MŠ hlásí k povinnému předškolnímu vzdělávání.
  - ✓ **Oznámení o individuálním vzdělávání dítěte** dokládá zákonný zástupce pouze tehdy, rozhodne-li se pro individuální vzdělávání svého dítěte (bez pravidelné docházky do MŠ). Pokud není oznámení doručeno společně s žádostí, je rodič povinen doručit oznámení do školy dodatečně a to **nejpozději do 31. 05. 2024.** Tiskopis naleznete na webových stránkách školy.
  - ✓ Pokud má vaše dítě speciální vzdělávací potřeby a bylo již vyšetřeno v příslušném poradenském školském zařízení, můžete k Žádosti přiložit i toto **Doporučení školského poradenského zařízení.**

## 7. Doručení Žádosti do MŠ:

Vyplněnou a podepsanou Žádost a dokumenty **doručte do příslušné mateřské školy** ve dnech:

<b>Pondělí</b>	<b>13. 05. 2024</b>	<b>10.00 – 11.30</b>	<b>12.00 – 17.00</b>
<b>Úterý</b>	<b>14. 05. 2024</b>	<b>10.00 – 11.30</b>	<b>12.00 – 15.00</b>

**Dostavte se spolu se svým dítětem.**

- Doplňující informace k zápisu:** Při vstupu do budovy školy obdržíte pořadové číslo, dobu do odbavení budete moci trávit na zahradě školy.
- Zákonní zástupci mohou** po předchozí domluvě se zástupkyní ředitele pro MŠ Mgr. Nicol Exnerovou ([msbiricka@seznam.cz](mailto:msbiricka@seznam.cz), tel.: 602158706) **nahlédnout do spisu ve čtvrtek 23. 05. 2024 od 10.00 do 12.00 hod.**
- Seznam registračních čísel přijatých dětí** bude **zveřejněn** na webových stránkách školy a ve vývěsce školy v pátek **03. 06. 2024**. **Rozhodnutí o nepřijetí** budou fyzicky předávána **ve středu 05. 06. 2024 od 08:00 do 10:00 s od 13:00 do 15:00 hod.**, případně zasílána zákonným zástupcům dětí datovou schránkou nebo poštou.

V Hradci Králové, dne 03. 04. 2024

Základní škola a Mateřská škola,  
Nový Hradec Králové,  
Pešínova 146 (2)  
tel./fax: 495 264 511 IČO: 691 72 480

Mgr. Nicol Exnerová  
zástupce ředitele pro MŠ